

Persönliche Buchungsregeln für das Lehrkollegium Tanz

Allgemein

Buchungen gelten nur für die eigene Person.
Persönliche Quoten dürfen nicht weitergegeben werden.
Der reguläre Unterricht und die Proben haben Vorrang.

Buchungshorizont

- 4 Kalendertage im Voraus

Buchungsquote

- 2 Stunden innerhalb eines Zeitraums von 4 Tagen

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Lehrkollegiums Tanz verfügen über eine **laufende Quote von 2 Stunden**. Dieses Kontingent kann für beliebig viele Buchungen **innerhalb von 4 Tagen** genutzt werden, **bis alle Stunden aufgebraucht sind**. **Sobald eine Buchung abgelaufen ist, stehen die Stunden/Minuten dieser Buchung automatisch** wieder für neue Buchungen **zur Verfügung**.

Darüber hinaus sind Last-Minute-Buchungen bei freien Raumkapazitäten jederzeit ab 120 Minuten im Voraus möglich, auch wenn das aktuelle Kontingent bereits vollständig ausgeschöpft ist.

Buchungspriorität

Vorrang haben **die Abschlussjahre** (BAT3/MADT3/MAC) sowie **reguläre Unterrichte und Proben**. Daher können persönliche Buchungen **bei Bedarf in einen anderen Raum verschoben oder gelöscht werden**, falls dies für dringende Änderungen oder Ergänzungen des Tagesablaufs an der Hochschule notwendig ist. Die gelöschte Buchung wird dann wieder der eigenen Quote gutgeschrieben.

Buchungsdauer und Zwischenräume

Für alle Nutzer und Nutzerinnen gilt eine Buchungsdauer von **mindestens 30 Minuten**. **Die maximale Buchungslänge beträgt 90 Minuten**.

Zwischen zwei Buchungen in demselben Raum müssen **mindestens 5 Minuten** liegen.

Rückbestätigung

Jede persönliche Buchung muss persönlich rückbestätigt werden, damit die Buchung bestehen bleibt. Eine Rückbestätigung ist nur über den **hochschulinternen Internetzugang** möglich. Die Rückbestätigung kann bis zu **60 Minuten vor und bis zu 10 Minuten nach Ereignisbeginn** erfolgen.

Erfolgt keine Rückbestätigung, **wird die Buchung automatisch storniert**.

Eine ausführliche Anleitung finden Sie auf der offiziellen [Palucca-Website](#).